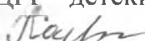
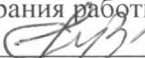
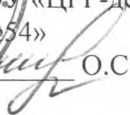


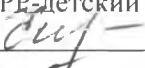
СОГЛАСОВАНО  
Советом Учреждения  
МБДОУ «ЦРР-детский сад №54»  
Протокол №4  
от 30.08.2024 г.  
Председатель Совета  
«ЦРР – детский сад №54»  
Учреждения МБДОУ  
«ЦРР - детский сад №54»  
 О.А. Карсунцева

СОГЛАСОВАНО  
Общим собранием работников  
МБДОУ «ЦРР-детский сад  
№54»  
Протокол № 4  
от 30.08.2024 г.  
Председатель Общего  
собрания работников  
 С.В. Паснаева

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом №139  
от 30.08.2024 г.  
Заведующий  
МБДОУ «ЦРР-детский  
сад №54»  
 О.С. Гасанова



РАССМОТРЕНО  
Родительским комитетом  
МБДОУ «ЦРР-детский сад  
№54»  
Протокол №4  
от 30.08.2024

СОГЛАСОВАНО  
Председатель первичной  
Профсоюзной организации МБДОУ  
«ЦРР-детский сад №54»  
 Н.С. Чиркова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания обучающихся и работников**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Центр развития ребёнка - детский сад № 54 «Золотой ключик»**  
**города Рубцовска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся и работников (далее Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка - детский сад № 54 «Золотой ключик» города Рубцовска (далее - МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24 апреля 1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции); Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции); Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции); Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, утверждёнными, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,

Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками МБДОУ, деятельность которых связана с организацией питания.

1.3. Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, и работников МБДОУ, права и обязанности участников процесса организации питания, а также порядок осуществления контроля организации питания.

1.4. Организация питания обучающихся МБДОУ является составляющей присмотра и ухода за обучающимися. Размер платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход определяется Администрацией города Рубцовска Алтайского края (далее - Учредитель) и отражается в Постановлениях Администрации города Рубцовска Алтайского края.

1.5. Закупка и поставка продуктов питания в МБДОУ осуществляется за счёт средств платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за обучающимися, а также за счёт компенсации части платы родителей (законных представителей) льготной категории обучающихся.

1.6. Учредитель вправе снизить размер платы родителей (законных представителей) или не взимать её с определённых категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

1.7. Учредитель вправе устанавливать дополнительные меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан.

1.8. Действующим законодательством Российской Федерации могут устанавливаться и иные особенности питания обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ, обязательные для исполнения МБДОУ.

1.9. МБДОУ проводит производственный контроль, основанный на принципах ХАССП, в соответствии с порядком и периодичностью (включая организационные мероприятия, лабораторные исследования и испытания), установленными МБДОУ.

1.10. Требования к обеспечению безопасности пищевой продукции в процессе её производства (изготовления) и организации производственного контроля в МБДОУ устанавливаются Программой производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий с применением принципов ХАССП.

1.11. Всем работникам МБДОУ, деятельность которых связана с организацией питания, надлежит в своей деятельности руководствоваться принципами здорового питания.

1.12. Все работники МБДОУ должны быть ознакомлены с Положением под подпись.

1.13. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на заседании Родительского комитета МБДОУ, согласовываются Общим собранием работников МБДОУ, Советом МБДОУ с учётом мнения профессионального союза работников МБДОУ и утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

1.14. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.15. Копии настоящего Положения размещаются на официальном сайте МБДОУ в сети

Интернет (<http://www.rubds54.ru/>) и информационном стенде МБДОУ.

## **2. Общие санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания**

2.1. Закупка и поставка продуктов питания в МБДОУ осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции), Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции), на договорной основе, за счёт средств платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за обучающимися в МБДОУ, а также за счёт компенсации части платы родителей (законных представителей) льготной категории обучающихся.

2.2. Перечень продуктов питания, объёмы закупки и поставки в МБДОУ определяются в соответствии с нормами питания, утверждёнными действующими СанПиН, основным 10-дневным меню.

2.3. Приём пищевой продукции, в том числе продовольственного сырья, в МБДОУ осуществляется при наличии маркировки и товаросопроводительной документации, сведений об оценке (подтверждении) соответствия, предусмотренных в том числе техническими регламентами. В случае нарушений условий и режима перевозки, а также отсутствия товаросопроводительной документации и маркировки пищевая продукция и продовольственное (пищевое) сырьё в МБДОУ не принимаются.

2.4. Готовые блюда, напитки, кулинарные и кондитерские изделия, изготавливаемые в МБДОУ, должны соответствовать требованиям технических регламентов и единым санитарным требованиям. Пищевая продукция, срок годности которой истёк, подлежит утилизации.

2.5. На пищеблоке должна обеспечиваться последовательность (поточность) технологических процессов, исключая встречные потоки сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции, использованной и продезинфицированной посуды и обеспечивающих химическую, биологическую и физическую (в том числе исключение попадания посторонних предметов и частиц (металлические, деревянные предметы, пластик, стекло) в пищевую продукцию) безопасность.

2.6. Изготовление продукции производится в соответствии с ассортиментом, утверждённым заведующим МБДОУ или уполномоченным им лицом, по технологическим документам, в том числе технологической карте, технико-технологической карте, технологической инструкции, разработанным и утверждённым заведующим МБДОУ или уполномоченным им лицом. Наименование блюд и кулинарных изделий, указываемых в меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в технологических документах.

2.7. МБДОУ оснащено техническими средствами для реализации технологического процесса, его части или технологической операции (технологическое оборудование), холодильным, моечным оборудованием, инвентарём, посудой (одноразового использования, при необходимости), тарой, изготовленными из материалов, соответствующих требованиям, предъявляемым к материалам, контактирующим с пищевой продукцией, устойчивыми к действию моющих и дезинфицирующих средств и обеспечивающими условия хранения, изготовления, перевозки (транспортирования) и реализации пищевой продукции.

2.8. МБДОУ должно быть оборудовано исправными системами холодного и горячего

водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, вентиляции и освещения, которые выполнены так, чтобы исключить риск загрязнения пищевой продукции.

2.9. Холодная и горячая вода, используемая для производственных целей, мытья посуды и оборудования, соблюдения правил личной гигиены должна отвечать требованиям, предъявляемым к питьевой воде.

2.10. Система приточно-вытяжной вентиляции производственных помещений оборудована отдельно от систем вентиляции помещений, не связанных с организацией питания (пищеблоком), включая санитарно-бытовые помещения. Воздух рабочей зоны и параметры микроклимата должны соответствовать гигиеническим нормативам.

2.11. Внутренняя отделка помещений пищеблока должна быть выполнена из материалов, позволяющих проводить ежедневную влажную уборку, обработку моющими и дезинфицирующими средствами, и не иметь повреждений.

2.12. Полы выполнены из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию, не должны иметь дефектов и повреждений.

2.13. Стены и потолки помещений имеют отделку, допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств, не должны иметь дефектов и повреждений, следов протеканий и признаков поражений грибком.

2.14. В помещениях с повышенной влажностью воздуха потолки должны быть влагостойкими.

2.15. Сбор и обращение отходов должны соответствовать требованиям по обращению с твёрдыми коммунальными отходами и содержанию территории.

2.16. Все помещения, предназначенные для организации питания, должны подвергаться уборке. В помещениях пищеблока ежедневно проводится влажная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств.

2.17. Для уборки помещений МБДОУ должен выделяться отдельный промаркированный инвентарь, хранение которого должно осуществляться в специально отведённых местах.

2.18. Запрещается ремонт помещений пищеблока одновременно с изготовлением продукции питания в них.

2.19. Лица, поступающие на работу в МБДОУ, должны соответствовать требованиям, касающимся прохождения ими профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, предварительных и периодических медицинских осмотров, вакцинации, установленным законодательством Российской Федерации.

2.20. Медицинский персонал или назначенное ответственное лицо МБДОУ, должен проводить ежедневный осмотр работников, занятых изготовлением продукции питания и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в том числе с продовольственным сырьём, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Результаты осмотра должны заноситься в гигиенический журнал (Приложение №1) на бумажном и/или электронном носителях. Список работников, отмеченных в журнале на день осмотра, должен соответствовать числу работников на этот день в смену.

2.21. Лица с кишечными инфекциями, гнойничковыми заболеваниями кожи рук и открытых поверхностей тела, инфекционными заболеваниями временно отстраняются от работы с пищевыми продуктами и могут по решению заведующего МБДОУ быть переведены на другие виды работ.

2.22. В помещениях пищеблока не должно быть насекомых и грызунов, а также не должны содержаться синантропные птицы и животные. В помещениях пищеблока не допускается хранение личных вещей и комнатных растений.

### **3. Санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предотвращение вредного воздействия биологических факторов**

- 3.1. Перевозка (транспортирование) и хранение продовольственного (пищевого) сырья и пищевой продукции должны осуществляться в соответствии с требованиями соответствующих технических регламентов.
- 3.2. Для продовольственного (пищевого) сырья и готовой к употреблению пищевой продукции должны использоваться раздельное технологическое и холодильное оборудование, производственные столы, разделочный инвентарь (маркированный любым способом), многооборотные средства упаковки и кухонная посуда.
- 3.3. Во всех помещениях МБДОУ ежедневно проводится влажная уборка с применением моющих средств.
- 3.4. Столы в групповых помещениях промываются горячей водой с моющим средством до и после каждого приёма пищи.
- 3.5. Разделочный инвентарь для готовой и сырой продукции должен обрабатываться и храниться раздельно в производственных цехах (зонах, участках). Мытье столовой посуды должно проводиться отдельно от кухонной посуды.
- 3.6. Столовая и кухонная посуда и инвентарь одноразового использования должны применяться в соответствии с маркировкой по их применению. Повторное использование одноразовой посуды и инвентаря запрещается.
- 3.7. Оборудование, инвентарь, посуда и тара должны быть выполнены из материалов, предназначенных для контакта с пищевыми продуктами, а также предусматривающих возможность их мытья и обеззараживания. Допускается использование одноразовой столовой посуды и приборов.
- 3.8. Посуда для приготовления блюд выполнена из нержавеющей стали. Инвентарь, используемый для раздачи и порционирования блюд, имеет мерную метку объёма в литрах и (или) миллилитрах.
- 3.9. Не допускается использование деформированной, с дефектами и механическими повреждениями кухонной и столовой посуды, инвентаря; столовых приборов (вилки, ложки) из алюминия.
- 3.10. Производственные столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов, цельнометаллические, устойчивые к действию моющих и дезинфекционных средств, выполнены из материалов, для контакта с пищевыми продуктами. Покрытие стола для работы с тестом (столешница) выполнено из дерева твёрдых лиственных пород (допускается использование съёмной доски, выполненной из дерева твёрдых лиственных пород).
- 3.11. Кухонная посуда, столы, инвентарь, оборудование маркируются в зависимости от назначения и используются в соответствии с маркировкой.
- 3.12. Для обеззараживания воздуха в холодном цехе используется бактерицидная установка для обеззараживания воздуха.
- 3.13. Приборы для обеззараживания воздуха устанавливают на участке (в зоне) приготовления холодных блюд.
- 3.14. Количество технологического, холодильного и моечного оборудования, инвентаря, кухонной и столовой посуды должно обеспечивать поточность технологического процесса, а объём единовременно приготавливаемых блюд должен соответствовать количеству непосредственно принимающих пищу лиц.
- 3.15. Допускается обработка продовольственного (пищевого) сырья и изготовление из него кулинарных полуфабрикатов в одном цехе при условии выделения отдельных зон (участков) и обеспечения раздельным оборудованием и инвентарём.

3.16. Для исключения риска микробиологического и паразитарного загрязнения пищевой продукции работники пищеблока обязаны:

- оставлять в индивидуальных шкафах или специально отведённых местах одежду второго и третьего слоя, обувь, головной убор, а также иные личные вещи и хранить отдельно от рабочей одежды и обуви;
- снимать в специально отведённом месте рабочую одежду, фартук, головной убор при посещении туалета либо надевать сверху халаты; тщательно мыть руки с мылом или иным моющим средством для рук после посещения туалета;
- сообщать обо всех случаях заболеваний кишечными инфекциями у членов семьи, проживающих совместно, медицинскому работнику или ответственному лицу, назначенному приказом заведующего МБДОУ;
- использовать одноразовые перчатки при порционировании блюд, приготовлении холодных закусок, салатов, подлежащие замене на новые при нарушении их целостности и после санитарно-гигиенических перерывов в работе.

3.17. Для предотвращения размножения патогенных микроорганизмов не допускается:

- нахождение на раздаче более 2 часов с момента изготовления готовых блюд;
- реализация пищевой продукции с нарушением установленных сроков годности и условий хранения, обеспечивающих качество и безопасность продукции;
- привлечение к приготовлению, порционированию и раздаче кулинарных изделий посторонних лиц, включая персонал, в должностные обязанности которого не входят указанные виды деятельности.

3.18. В целях контроля над риском возникновения условий для размножения патогенных микроорганизмов ведётся ежедневная регистрация показателей температурного режима хранения пищевой продукции в холодильном оборудовании и складских помещениях на бумажном и (или) электронном носителях и влажности - в складских помещениях (Приложение 2, 3).

3.19. Мытье посуды осуществляется ручным способом с обработкой всей посуды и столовых приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

3.20. Складские помещения для хранения продукции оборудуются приборами для измерения относительной влажности и температуры воздуха, холодильное оборудование - контрольными термометрами.

3.21. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевую продукцию в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку в МБДОУ, должны использовать рабочую одежду с учётом её смены по мере загрязнения.

#### **4. Санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предотвращение вредного воздействия химических факторов**

4.1. С целью исключения опасности загрязнения пищевой продукции токсичными химическими веществами не допускается хранение и изготовление продукции во время проведения мероприятий по дератизации и дезинсекции в помещениях пищеблока. Запрещается проведение дератизации и дезинсекции распыляемыми и рассыпаемыми токсичными химическими веществами в присутствии посетителей и персонала (за исключением персонала организации, задействованного в проведении таких работ).

4.2. В целях исключения риска токсического воздействия на здоровье обучающихся и работников МБДОУ, в том числе аллергических реакций, моющие и дезинфицирующие средства, предназначенные для уборки помещений, производственного и санитарного оборудования (раковин для мытья рук, унитазов), должны использоваться в соответствии

с инструкциями по их применению и храниться в специально отведённых местах, исключающих их попадание в пищевую продукцию.

4.3. Ёмкости с рабочими растворами дезинфицирующих, моющих средств должны быть промаркированы с указанием названия средства, его концентрации, даты приготовления, предельного срока годности (при отсутствии оригинальной маркировки на ёмкости со средством). Контроль над содержанием действующих веществ дезинфицирующих средств осуществляется в соответствии с программой производственного контроля.

4.4. Использование ртутных термометров не допускается.

### **5. Санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предотвращение вредного воздействия физических факторов**

5.1. С целью минимизации риска теплового воздействия для контроля температуры блюд используются термометры.

5.2. Температура горячих жидких блюд и иных горячих блюд, холодных супов, напитков, должна соответствовать технологическим документам.

### **6. Распределение обязанностей между участниками процесса организации питания в МБДОУ**

6.1. Распределение обязанностей между участниками процесса организации питания в МБДОУ осуществляется с целью регламентации порядка организации сбалансированного питания обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ и обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, и работников, осуществления контроля качества питания.

6.2. Заведующий МБДОУ осуществляет общее руководство и контроль над процессом организации питания в МБДОУ, является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения требований настоящего Положения, в том числе: утверждает основное десятидневное меню, график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы, график приёма пищи; осуществляет анализ питания; обеспечивает:

- доведение содержания Положения до работников МБДОУ;
- выполнение требований настоящего Положения всеми работниками МБДОУ;
- соблюдением законодательных и иных нормативных актов, требований, норм, правил, инструкций по вопросам организации питания в МБДОУ;
- своевременное прохождение работниками МБДОУ периодических медицинских обследований, гигиенического воспитания и обучения.

6.3. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе:

- обеспечивает исправную работу технологического, холодильного, моечного и другого оборудования МБДОУ, в том числе оборудования, используемого для организации питания обучающихся с ОВЗ и обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании;
- обеспечивает необходимое количество чистящих, моющих и дезинфицирующих средств во всех цехах пищеблока и в кладовой;
- организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- своевременно проводит дезобработку всего помещения овощехранилища перед закладкой овощей;
- осуществляет своевременную замену пришедшего в негодность столового инвентаря и посуды.

6.4. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе/старший

воспитатель осуществляет контроль качества выполнения воспитателями организации процесса питания обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ и обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, привития культурно-гигиенических навыков.

#### 6.5. Кладовщик:

- оценивает потребность МБДОУ в продуктах питания, необходимых для обеспечения его бесперебойного функционирования; обеспечивает необходимый набор продуктов на 10 дней в соответствии с нормами питания, утверждёнными действующими санитарными правилами и нормативами, основным 10- дневным меню и индивидуальным меню для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании;
- осуществляет сравнительный анализ цен на продукты питания в предложениях поставщиков с целью определения оптимальных;
- обеспечивает своевременное составление заявок и их регистрацию в журнале регистрации заявок на поставку товаров и продуктов питания;
- обеспечивает своевременность доставки продуктов; точность веса, количество, качество и ассортимент выдаваемых со склада продуктов;
- обеспечивает приём материальных ценностей на склад, размещение их внутри склада с раскладкой (сортировкой) по видам, качеству, назначению и другим признакам; взвешивание, хранение и выдачу со склада различных материальных ценностей;
- организует погрузочно-разгрузочные работы, соблюдает нормы поднятия тяжестей;
- обеспечивает сбор, хранение и своевременный возврат оборотной тары поставщикам;
- обеспечивает наличие сопроводительной документации, подтверждающей качество и безопасность пищевых продуктов и продовольственного сырья; проверяет соответствие принимаемых ценностей сопроводительным документам;
- осуществляет входной контроль поступающих на пищеблок продуктов, результаты контроля регистрирует в журнале бракеража сырой продукции; не допускает к приёму пищевые продукты с признаками недоброкачества, а также продукты без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, не имеющие маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- обнаруженные некачественные продукты или их недостачу оформляет актом, обеспечивает наличие подписи представителя поставщика; составляет дефектные ведомости, акты на списание, на недостачу и порчу продуктов;
- своевременно выдаёт необходимые по меню продукты точно по весу под подпись, тщательно проверяет их качество, не допускает использования их при малейших признаках порчи;
- участвует в составлении меню-требования на каждый день;
- выдачу продуктов со склада в пищеблок производит в соответствии с утверждённым заведующим меню-требованием не позднее 17.00 в день, предшествующий указанному в меню; штучные продукты (кондитерские изделия, фрукты, соки) выдаёт на пищеблок по количеству фактически присутствующих обучающихся;
- обеспечивает хранение продуктов в соответствии с условиями хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией;
- осуществляет хранение продуктов в холодильных и морозильных камерах на стеллажах и подтоварниках в таре производителя, в таре поставщика или в промаркированных ёмкостях;



- следит за правильным хранением быстро портящихся продуктов и продуктов длительного срока хранения; обеспечивает раздельное хранение зимних и ранних овощей; своевременно перебирает овощи с целью удаления гнили и отходов.
- обеспечивает сохранение до окончания реализации продукции маркировочных ярлыков (или их копий);
- осуществляет контроль расхода продуктов;
- проводит ежемесячно выверку остатков продуктов питания с бухгалтером по учёту продуктов питания, ежеквартально совместно с комиссией по снятию остатков - снятие остатков продуктов в кладовой и обо всех нарушениях ставит в известность заведующего;
- осуществляет, при использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в ёмкости, замену ёмкостей по мере необходимости, но не реже, чем это предусматривается установленным изготовителем сроком хранения вскрытых ёмкостей с водой;
- обеспечивает обработку дозирующих устройств в соответствии с эксплуатационной документацией (инструкцией) изготовителя;
- ежедневно осуществляет контроль соблюдения температурного режима в холодильном оборудовании, в том числе в холодильнике для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, результаты заносит в журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании, влажности воздуха в кладовой, результаты заносит в журнал по измерению относительной влажности воздуха;
- осуществляет: ведение учёта материальных ценностей, хранящихся на складе и в кладовой; ведение документации по их движению; обеспечивает наличие и хранение сопроводительной документации, подтверждающей качество и безопасность пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- осуществляет без исправлений и зачёркиваний ведение следующей документации: журнал бракеража сырой продукции, книга складского учёта материалов по продуктам питания, тетрадь учёт поступления продуктов питания, журнал учёта договоров с организациями поставщиками, папка учёта сертификатов соответствия на продукты питания, журнал регистрации заявок на поставку товаров и продуктов питания, журнал учёта температурного режима в холодильном оборудовании, в том числе в холодильнике для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, журнал по измерению относительной влажности воздуха, отчёт о количестве и стоимости договоров, заключаемых МБДОУ в соответствии с п.4 ст.19 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ (предоставляется ежемесячно до второго числа, следующего за отчётным месяцем, бухгалтеру-куратору МКУ «Управление образования»; отчёт заверяется подписью контрактного управляющего МБДОУ, бухгалтера-куратора, подписью и печатью заведующего); обеспечивает хранение документации в течение трёх лет;
- обеспечивает сохранность материальных ценностей; предупреждает факты хищений и других случаев нарушения работниками трудовой дисциплины.

6.6. Калькулятор составляет меню-требование, в том числе по индивидуальному меню (при его наличии), на каждый день и предоставляет для утверждения заведующему накануне дня, указанного в меню. При составлении меню-требования: осуществляет калькуляцию необходимого количества продукции (предусмотренной десятидневным меню для двух возрастных категорий: для обучающихся с 1 года до 3-х лет и для обучающихся от 3 до 7 лет), в том числе для обучающихся с ОВЗ и обучающихся,

нуждающихся в лечебном и диетическом питании, на основе действующих рецептур для приготовления блюд, полуфабрикатов и кулинарных изделий, определяет нормы на каждого обучающегося, в том числе обучающегося, нуждающегося в лечебном и диетическом питании, и работника, проставляя норму выхода блюд; при отсутствии наименования продукта в бланке меню-требования дописывает его в конце списка; указывает количество позиций используемых продуктов прописью; указывает в конце меню-требования количество принятых позиций; в меню-требовании ставит подпись калькулятора, обеспечивает наличие подписей одного из поваров, принимающих продукты из склада, кладовщика и заведующего МБДОУ. Оформляет накладной возврат и добор продуктов не позднее 9.00 часов. Своевременно вывешивает меню, в том числе для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании (при их наличии), около пищеблока для воспитателей, обеспечивает на бланке меню наличие подписей калькулятора, одного из поваров и заведующего МБДОУ. Составляет картотеку блюд, заботится о ее пополнении.

Осуществляет:

- анализ питания обучающихся ежемесячно, вносит предложения с целью организации сбалансированного рационального питания обучающихся и работников в МБДОУ, выполнения норм и калорийности;
- постановку работников МБДОУ на питание на основании их личного заявления и распорядительного акта (приказа) заведующего МБДОУ; ведёт таблицу питания работников МБДОУ;
- своевременный оперативный сбор денежных средств за питание работников МБДОУ под подпись в соответствии с ведомостью, предоставляемой бухгалтером по питанию МКУ «Управление образования»;
- обеспечение качественной сохранности денежной наличности с последующей передачей денежных средств за питание сотрудников МБДОУ заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе в пятидневный срок с даты предоставления ведомости;
- предоставление ведомости в пятидневный срок бухгалтеру по питанию МКУ «Управление образования».
- без исправлений и зачёркиваний ведение следующей документации: меню-требование, накопительная ведомость, табель питания работников МБДОУ;
- хранение документации: технологические карты - до замены новыми, накопительную ведомость - в течение 1 года, анализ питания обучающихся МБДОУ - в течение трёх лет.

6.7. Шеф-повар обеспечивает следующий комплекс мероприятий в помещении пищеблока:

- своевременно без исправлений заполняет Журнал бракеража сырой продукции, Журнал отходов по сырым продуктам, обеспечивает хранение данных журналов в течение трёх лет;
- ежедневно оставляет суточную пробу готовых продуктов совместно с медицинским работником;
- при кулинарной обработке пищевых продуктов обеспечивает выполнение технологии приготовления блюд, изложенных в технологических картах;
- строго соблюдает правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
- своевременно получает необходимые по меню продукты точно по весу под подпись, тщательно проверяет их качество, не допускает использования их при малейших

признаках порчи;

- закладку продуктов производит согласно меню-требованию в последовательности, учитывающей продолжительность их варки;
- выставляет контрольное блюдо на раздачу;
- соблюдает график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству обучающихся в группе;
- выдаёт готовую продукцию только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией с обязательной регистрацией результатов контроля в специальном журнале (Журнал бракеража готовой продукции);

6.8. Сотрудники пищеблока:

- работают только по утверждённому меню;
- строго соблюдают правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
- своевременно получают необходимые по меню продукты точно по весу под подпись, тщательно проверяют их качество, не допускают использования их при малейших признаках порчи;
- закладку продуктов производят согласно меню-требованию в присутствии медицинского работника или членов комиссии по питанию по утверждённому заведующим графику:

7.00 - мясо в 1-е блюдо,

7.30 - масло в кашу, сахар для завтрака,

9.00 - тесто для выпечки, мясо 2-е блюдо,

10.00- 11.00 - продукты в первое блюдо (овощи, крупы),

11.30 - масло во 2-е блюдо, сахар в 3-е блюдо,

13.00 - продукты для уплотнённого полдника;

- ежедневно оставляют суточную пробу готовых продуктов совместно с медицинской сестрой;
- выставляют контрольное блюдо на раздачу;
- соблюдают график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству обучающихся в группе;
- выдают готовую продукцию только после проведения приёмочного контроля (бракеража готовой продукции) бракеражной комиссией с обязательной регистрацией результатов контроля в Журнале бракеража готовой пищевой продукции, который ведётся по установленной форме; при нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо выдают только после устранения выявленных кулинарных недостатков;
- соблюдают санитарно-противоэпидемические требования, помещение пищеблока содержат в образцовой чистоте: ежедневно производят уборку (мытьё полов, удаление пыли и паутины, протирание радиаторов, подоконников), еженедельно с применением моющих средств проводят мытьё стен, осветительной арматуры, очистку стекол от пыли и копоти; один раз в месяц проводят генеральную уборку с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря;
- несут персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.

6.9. Медицинский работник ежедневно контролирует соблюдение следующих условий:

- надлежащее санитарно-гигиеническое содержание помещений, в том числе для организации питания обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, оборудования пищеблока, складских помещений;

- выполнение правил обработки посуды, маркировки кухонной посуды;
- соблюдение личной гигиены сотрудниками пищеблока;
- соблюдение требований к хранению продуктов и срокам реализации скоропортящихся продуктов;
- выполнение правил кулинарной обработки продуктов, соблюдение технологии приготовления пищи;
- витаминизация блюд;
- правильность отбора и хранения суточных проб.

Ежедневно перед началом работы проводит осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи. Результаты осмотра заносит в Журнал здоровья установленного образца (список работников, отмеченных в Журнале здоровья на день осмотра, должен соответствовать числу работников на этот день в смену). Не допускает к работе на пищеблоке и в групповых ячейках к накрыванию на столы, лиц с ангинами, катаральными явлениями верхних дыхательных путей, гнойничковыми заболеваниями рук, заболевших или вызвавших подозрение на инфекционные заболевания (при наличии у работников пищеблока порезов, ожогов они могут быть допущены к работе при условии их работы в перчатках).

Заносит данные о витаминизации блюд в Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд.

6.10. Воспитатели обеспечивают организацию питания обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ и обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании (соблюдение правил личной гигиены, организация дежурства обучающихся, сервировка столов, создание условий, поддерживающих хороший аппетит, соблюдение правил этикета), прививают культурно-гигиенические навыки.

6.11. Помощники воспитателей и младшие воспитатели обеспечивают условия для организации питания обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ и обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании (доставка пищи от пищеблока до групповой в специально выделенных промаркированных закрытых ёмкостях, раздача пищи (масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню), мытье посуды и столовых приборов, столов (горячей водой с мылом до и после каждого приёма пищи специальной ветошью), влажная уборка групповой после каждого приёма пищи); проходят не реже 1 раза в год аттестацию на знание санитарных норм и правил для лиц, участвующих в раздаче пищи детям.

6.12. Комиссия по питанию, в состав которой входят заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, председатель профсоюзного комитета, медицинский работник, представитель родительской общественности, действует на основании приказа заведующего МБДОУ, не реже четырёх раз в месяц осуществляет контроль организации питания в группах, на пищеблоке (закладка основных продуктов в котлы на пищеблоке, соблюдение норм выхода готовой продукции). Контроль производится с обязательным составлением акта и записью в Журнале ведомственного контроля по питанию.

6.13. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации МБДОУ и только в специальной одежде.

## **7. Общие санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся и работников МБДОУ**

7.1. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения контроля бракеражной комиссией в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля

регистрируются в Журнале бракеража готовой кулинарной продукции, который ведётся по установленной форме. Масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускается к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.

7.2. В целях контроля над качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции на пищеблоке отбирается суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции.

7.3. Отбор суточной пробы осуществляется непосредственно после приготовления пищи медицинским работником или назначенным ответственным работником пищеблока в специально выделенные обеззараженные и промаркированные ёмкости (плотно закрывающиеся) - отдельно каждое блюдо и (или) кулинарное изделие.

7.4. Холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки (третьи блюда) отбираются в количестве не менее 100 г. Порционные блюда, биточки, котлеты, сырники, оладьи, колбаса, бутерброды оставляются поштучно, целиком (в объёме одной порции).

7.5. Суточные пробы хранятся не менее 48 часов в специально отведённом в холодильнике месте/холодильнике при температуре от +2°C до +6°C.

7.6. Посуда с пробами маркируется с указанием наименования приёма пищи и датой отбора. Контроль правильности отбора и хранения суточной пробы осуществляется ответственным лицом.

## **8. Организация питания обучающихся МБДОУ**

8.1. Организация питания обучающихся МБДОУ, в том числе обучающихся с ОВЗ и обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, возлагается на администрацию МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

8.2. Организация питания в МБДОУ осуществляется на основе принципов «щадящего питания». При приготовлении блюд соблюдаются щадящие технологии: варка, запекание, припускание, пассерование, тушение, приготовление на пару. При приготовлении блюд не применяется жарка.

8.3. Ассортимент вырабатываемых на пищеблоке готовых блюд и кулинарных изделий определяется с учётом набора помещений, обеспечения технологическим и холодильным оборудованием.

8.4. МБДОУ самостоятельно разрабатывает и утверждает основное 10-дневное меню на период не менее двух недель (с учётом режима работы МБДОУ) для каждой возрастной группы обучающихся.

8.5. Питание обучающихся МБДОУ - четырехразовое (завтрак, второй завтрак, обед, уплотнённый полдник), организуется в соответствии с основным 10-дневным меню для двух возрастных категорий: для обучающихся от 1 года до 3-х лет и для обучающихся от 3 до 7 лет. Повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий в один и тот же день не допускается. Фактический рацион питания соответствует утверждённому основному меню. Допускается замена одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на иные виды пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий в соответствии с таблицей замены пищевой продукции с учётом её пищевой ценности (Приложение 4). При отсутствии свежих овощей и фруктов возможна их замена в меню на соки, быстрозамороженные овощи и фрукты.

8.6. Для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании (при их наличии), организуется лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями) назначениями лечащего

врача.

Индивидуальное меню разрабатывается специалистом-диетологом с учётом заболевания обучающегося (по назначениям лечащего врача).

Выдача обучающимся рационов питания осуществляется в соответствии с утверждёнными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных приказом заведующего МБДОУ.

Допускается употребление обучающимися, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, готовых домашних блюд, предоставленных родителями (законными представителями) обучающихся, в групповой ячейке или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями (с соответствующей маркировкой), холодильником (в зависимости от количества питающихся в данной форме обучающихся) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук.

8.7. Изменения в основное 10-дневное меню вносятся только с разрешения заведующего МБДОУ.

8.8. При формировании рациона здорового питания и меню в МБДОУ соблюдаются следующие требования:

8.9. Основное 10-дневное меню включает горячее питание (исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией, не допускаются).

8.10. Меню предусматривает распределение блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по отдельным приёмам пищи (завтрак, второй завтрак, обед, уплотнённый полдник) с учётом следующего:

- при отсутствии второго завтрака калорийность основного завтрака должна быть увеличена на 5% соответственно;
- при 12-часовом пребывании возможна организация как отдельного полдника, так и «уплотнённого» полдника с включением блюд ужина и с распределением калорийности суточного рациона 30%;
- допускается в течение дня отступление от норм калорийности по отдельным приёмам пищи в пределах +1-5% при условии, что средний % пищевой ценности за неделю будет соответствовать нормам, предусмотренным действующими СанПиН, по каждому приёму пищи.

8.11. Приём пищи организуется с интервалом 3-4 часа в помещении групповой ячейки.

8.12. Доставка пищи от пищеблока до групповой ячейки осуществляется в специально выделенных промаркированных закрытых ёмкостях. Маркировка предусматривает групповую принадлежность и вид блюда (первое, второе, третье).

8.13. График приёма пищи обучающимися МБДОУ, в том числе обучающимися с ОВЗ и обучающимися, нуждающимися в лечебном и диетическом питании:

8.30 - завтрак для обучающихся всех возрастных групп,

10.30- второй завтрак для обучающихся групп раннего возраста и вторых младших групп,

10.30 - 11.00 - второй завтрак для обучающихся средних, старших и подготовительных к школе групп,

12.00 - обед для обучающихся раннего возраста,

12.10 - обед для обучающихся вторых младших групп,

12.15 - обед для обучающихся средних групп,

12.20 - обед для обучающихся старших,

12.25 - обед для обучающихся подготовительных к школе групп,

15.30 - уплотнённый полдник для обучающихся всех возрастных групп.

8.14. Для обеспечения разнообразного и полноценного питания обучающихся в МБДОУ и дома, родители (законные представители) информируются об ассортименте питания обучающихся посредством вывешивания ежедневного меню в каждой групповой ячейке, холле. В ежедневном меню указывается наименование приёма пищи, наименование блюда, масса и калорийность порции.

8.15. В целях пропаганды здорового образа жизни, принципов рационального питания, персоналом МБДОУ проводится консультационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) по вопросам правильной организации питания обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ и обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, с учётом возрастных потребностей и индивидуальных особенностей.

8.16. Перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания обучающихся, приведён в Приложении 5.

8.17. В МБДОУ организуется правильный питьевой режим. Питьевая вода, в том числе расфасованная в ёмкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду.

8.18. Допускается организация питьевого режима с использованием кипячёной питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- кипячение воды осуществляется не менее 5 минут;
- до раздачи обучающимся кипячёная вода охлаждается до комнатной температуры непосредственно в ёмкости, где она кипятилась;
- смену воды в ёмкости для её раздачи производят не реже, чем через 3 часа;
- перед сменой кипячёной воды ёмкость полностью освобождается от остатков воды, промывается в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскивается;
- время смены кипячёной воды отмечается в тетради (журнале), ведение которой осуществляется в произвольной форме.

8.19. При использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в ёмкости, предусматривается замена ёмкости по мере необходимости, но не реже, чем это предусматривается установленным изготовителем сроком хранения вскрытой ёмкости с водой.

8.20. Обработка дозирующих устройств проводится в соответствии с эксплуатационной документацией (инструкцией) изготовителя.

8.21. При организации питьевого режима с использованием установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров), кипячёной воды обеспечивается наличие посуды из расчёта количества обучающихся (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения.

8.22. Кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей. Кулеры должны подвергаться мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней. Мойка кулера с применением дезинфекционного средства должна проводиться не реже одного раза в три месяца.

## **9. Организация питания работников МБДОУ**

9.1. Каждый работник имеет право на одноразовое питание в МБДОУ в период нахождения на работе. Норма питания определяется соответственно норме обучающихся

дошкольного возраста.

9.2. Для постановки на питание работник подаёт письменное заявление на имя заведующего МБДОУ установленного образца.

9.3. Стоимость питания работника устанавливается на основании расчётов калькуляции и сметы доходов и расходов «Питание работников». Оплата за питание осуществляется работником в период не более четырёх дней после предоставления ведомости должностным лицом, ответственным за сбор денежных средств, согласно указанной сумме и заверяется подписью работника.

9.4. Питание работников организуется в соответствии с графиком их работы в период перерыва, предоставляемого для отдыха и питания, согласно Правилам внутреннего трудового распорядка трудового коллектива МБДОУ.

9.5. Выдача готовой пищевой продукции в МБДОУ осуществляется только после снятия пробы бракеражной комиссией.

## **10. Требования к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий**

10.1. Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки (или их копии) сохраняются до окончания реализации продукции.

10.2. Продукция поступает в таре производителя (поставщика).

10.3. Входной контроль поступающих продуктов осуществляется ответственным лицом. Результаты контроля регистрируются в Журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, который ведётся по установленной форме и хранится в течение года.

10.4. Не допускаются к приёму пищевые продукты с признаками недоброкачества, а также продукты без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, не имеющие маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.5. Пищевые продукты хранятся в соответствии с условиями хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией.

10.6. Готовые блюда, напитки, кулинарные и кондитерские изделия, изготавливаемые в МБДОУ, соответствуют требованиям технических регламентов и единым санитарным требованиям. Пищевая продукция, срок годности которой истёк, подлежит утилизации.

10.7. Контроль соблюдения температурного режима в холодильном оборудовании осуществляется ежедневно, результаты заносятся в Журнал учёта температурного режима в холодильном оборудовании, который ведётся по установленной форме и хранится в течение года.

10.8. Складские помещения для хранения сухих сыпучих продуктов оборудуются приборами для измерения температуры и влажности воздуха.

10.9. Хранение продуктов в холодильных и морозильных камерах осуществляется на стеллажах и подтоварниках в таре производителя в таре поставщика или в промаркированных ёмкостях.

10.10. Крупа, мука, макаронные изделия хранятся в сухом помещении в заводской (потребительской) упаковке на подтоварниках либо стеллажах на расстоянии от пола не менее 15 см, расстояние между стеной и продуктами составляет не менее 20 см.

10.11. Ржаной и пшеничный хлеб хранятся отдельно на стеллажах и в шкафах, при расстоянии нижней полки от пола не менее 35 см.

10.12. Картофель и корнеплоды хранятся в сухом, тёмном помещении (капуста - на



отдельных стеллажах, в ларях) при температуре не выше +10 °С.

10.13. Плоды и зелень хранятся в ящиках в прохладном месте при температуре не выше +12 °С.

10.14. Продукты, имеющие специфический запах (специи, сельдь), хранятся отдельно от других продуктов, воспринимающих запахи (масло сливочное, сыр, чай, сахар, соль и другие).

10.15. Обработка сырых и варёных продуктов проводится на разных столах при использовании соответствующих маркированных разделочных досок и ножей. Промаркированные разделочные доски и ножи хранятся на специальных полках, или кассетах, или с использованием магнитных держателей, расположенных в непосредственной близости от технологического стола с соответствующей маркировкой.

10.16. Проводится искусственная С-витаминизация третьих блюд из расчёта для детей от 1 года до 3 лет - 45,0 мг, для детей от 3-х до 7 лет - 50,0 мг на порцию. Витаминизация блюд проводится под контролем медицинского работника.

10.17. Данные о витаминизации блюд заносятся медицинским работником в Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд, который ведётся по установленной форме и хранится один год.

10.18. Соки, напитки, питьевая вода должны реализовываться в потребительской упаковке промышленного изготовления; разливать соки, напитки, питьевую воду на пищеблоке не допускается.

## **11. Требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде**

11.1. Пищеблок МБДОУ оборудуется необходимым технологическим, холодильным и моечным оборудованием. Все технологическое и холодильное оборудование должно быть исправно.

11.2. Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара должны быть изготовлены из материалов, разрешённых для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда должны иметь маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов. При работе технологического оборудования должна быть исключена возможность контакта пищевого сырья и готовых к употреблению продуктов.

11.3. Производственное оборудование, разделочный инвентарь и посуда должны отвечать следующим требованиям:

- производственные столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов, цельнометаллические, устойчивые к действию моющих и дезинфекционных средств, выполнены из материалов, для контакта с пищевыми продуктами;
- покрытие стола для работы с тестом (столешница) выполнено из дерева твёрдых лиственных пород (допускается использование съёмной доски, выполненной из дерева твёрдых лиственных пород);
- для разделки сырых и готовых продуктов используются отдельные разделочные столы, ножи и доски. Для разделки сырых и готовых продуктов используются доски из дерева твёрдых пород (или других материалов, разрешённых для контакта с пищевыми продуктами, подвергающихся мытью и дезинфекции) без дефектов (щелей, зазоров и др.);
- кухонная посуда, столы, инвентарь, оборудование маркируются в зависимости от назначения и используются в соответствии с маркировкой;
- доски и ножи маркируются: «СМ» - сырое мясо, «СК» - сырые куры, «СР» - сырая рыба, «СО» - сырые овощи, «ВМ» - варёное мясо, «ВР» - варёная рыба, «ВО» - варёные овощи, «Гастрономия», «Сельдь», «Х» - хлеб, «Зелень»;

- посуда, используемая для приготовления и хранения пищи, должна быть изготовлена из материалов, безопасных для здоровья человека;
- для кипячения молока выделяется отдельная посуда;
- количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно соответствовать списочному составу обучающихся в группе. Для персонала используется отдельная столовая посуда. Посуда хранится в буфетной групповой на решетчатых полках и (или) стеллажах. Используемая для обучающихся столовая и чайная посуда (тарелки, блюда, чашки) может быть изготовлена из фаянса, фарфора, а столовые приборы (ложки, вилки, ножи) - из нержавеющей стали. Не допускается использовать посуду с отбитыми краями, трещинами, сколами, деформированную, с повреждённой эмалью, пластмассовую и столовые приборы из алюминия.

11.4. Каждая группа помещений (производственные, складские, санитарно-бытовые) оборудуется отдельными системами приточно-вытяжной вентиляции с механическим и естественным побуждением.

11.5. Технологическое оборудование, являющееся источниками выделений тепла, газов, оборудуется локальными вытяжными системами вентиляции в зоне максимального загрязнения.

11.6. Моечные ванны для обработки кухонного инвентаря, кухонной посуды и производственного оборудования пищеблока обеспечиваются подводкой холодной и горячей воды через смесители.

11.7. Для ополаскивания посуды (в том числе столовой) используются гибкие шланги с душевой насадкой.

11.8. Во всех производственных помещениях, моечных, санузле устанавливаются раковины для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды через смесители.

11.9. Кухонную посуду освобождают от остатков пищи и моют в двухсекционной ванне с соблюдением установленного температурного режима, просушивают в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах. Чистую кухонную посуду хранят на стеллажах на высоте не менее 0,35 м от пола.

11.10. Доски и ножи хранятся на рабочих местах отдельно в кассетах или в подвешенном виде.

11.11. В моечной и буфетных вывешиваются инструкции о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентраций и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств.

11.12. Посуду и столовые приборы моют в 2-гнездных ваннах, установленных в буфетных каждой групповой ячейки.

11.13. Столовая посуда после механического удаления остатков пищи моется путём полного погружения с добавлением моющих средств (первая ванна) с температурой воды не ниже 40°C, ополаскивается горячей проточной водой с температурой не ниже 65°C (вторая ванна) с помощью гибкого шланга с душевой насадкой и просушивается на специальных решётках.

11.14. Чашки моют горячей водой с применением моющих средств в первой ванне, ополаскивают горячей проточной водой во второй ванне и просушивают.

11.15. Столовые приборы после механической очистки и мытья с применением моющих средств (первая ванна) ополаскивают горячей проточной водой (вторая ванна). Чистые столовые приборы хранят в предварительно промытых кассетах (диспенсерах) в вертикальном положении ручками вверх.

11.16. Столовую посуду для персонала моют и хранят в буфетной групповой ячейки отдельно от столовой посуды, предназначенной для обучающихся.

11.17. Для обеззараживания посуды в каждой групповой ячейке имеется промаркированная ёмкость с крышкой для замачивания посуды в дезинфицирующем растворе.

11.18. Рабочие столы на пищеблоке и столы в групповых после каждого приёма пищи моются горячей водой с использованием предназначенных для мытья средства (моющие средства, мочалки, щётки, ветошь и др.). В конце рабочего дня производственные столы для сырой продукции моются с использованием дезинфицирующих средств.

11.19. Мочалки, щётки для мытья посуды, ветошь для протирания столов после использования стирается с применением моющих средств, просушивается и хранится в специально промаркированной таре.

11.20. Щётки с наличием дефектов и видимых загрязнений, а также металлические мочалки не используются.

11.21. Пищевые отходы на пищеблоке и в группах собираются в промаркированные ведра или специальную тару с крышками, очистка которых проводится по мере заполнения их не более чем на 2/3 объёма. Ежедневно в конце дня ведра или специальная тара независимо от наполнения очищается с помощью шлангов над канализационными трапами, промывается 2% раствором кальцинированной соды, а затем ополаскивается горячей водой и просушивается.



**Таблица замены пищевой продукции в граммах (нетто) с учётом их пищевой ценности**

Вид пищевой продукции	Масса, г	Вид пищевой продукции-заменить	Масса, г
Говядина	100	Мясо кролика	96
		Печень говяжья	116
		Мясо птицы	97
		Рыба (треска)	125
		Творог с массовой долей жира 9%	120
		Баранина II кат.	97
		Конина I кат.	104
		Мясо лосося (мясо с ферм)	95
		Оленина (мясо с ферм)	104
		Консервы мясные	120
Молоко питьевое с массовой долей жира 3,2%	100	Молоко питьевое с массовой долей жира 2,5%	100
		Молоко сгущённое (цельное и с сахаром)	40
		Сгущено-варёное молоко	40
		Творог с массовой долей жира 9%	17
		Мясо (говядина I кат.)	14
		Мясо (говядина II кат.)	17
		Рыба (треска)	17,5
		Сыр	12,5
		Яйцо Куриное	22
Творог с массовой долей жира 9%	100	Мясо говядина	83
		Рыба (треска)	105
Яйцо куриное (1 шт.)	41	Творог с массовой долей жира 9%	31
		Мясо (говядина)	26
		Рыба (треска)	30
		Молоко цельное	186
		Сыр	20
Рыба (треска)	100	Мясо (говядина)	87
		Творог с массовой долей жира 9%	105
Картофель	100	Капуста белокочанная	111
		Капуста цветная	80
		Морковь	154
		Свёкла	118
		Бобы (фасоль), в том числе консервированные	33
		Горошек зелёный	40
		Горошек зелёный консервированный	64
		Кабачки	300
Фрукта свежие	100	Фрукты консервированные	200
		Соки фруктовые	133
		Соки фруктово-ягодные	133
		Сухофрукты: Яблоки	12
		Чернослив	17
Курага	8		
Изюм	22		

**Перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания воспитанников**

1. Пищевая продукция без маркировки и (или) с истекшими сроками годности и (или) признаками недоброкачества.
2. Пищевая продукция, не соответствующая требованиям технических регламентов Таможенного союза.
3. Мясо сельскохозяйственных животных и птицы, рыба, не прошедшие ветеринарно-санитарную экспертизу.
4. Субпродукты, кроме говяжьих печени, языка, сердца.
5. Непотрошенная птица.
6. Мясо диких животных.
7. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
8. Яйца с загрязнённой и (или) повреждённой скорлупой, а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллёзам.
9. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные.
10. Крупа, мука, сухофрукты, загрязнённые различными примесями или заражённые амбарными вредителями.
11. Пищевая продукция домашнего (не промышленного) изготовления.
12. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
13. Зельцы, изделия из мясной обрезки, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди.
14. Макароны по-флотски (с фаршем), макароны с рубленным яйцом.
15. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
16. Простокваша - "самоквас".
17. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
18. Квас.
19. Соки концентрированные диффузионные.
20. Молоко и молочная продукция из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости продуктивных сельскохозяйственных животных, а также не прошедшая первичную обработку и пастеризацию.
21. Сырокопчёные мясные гастрономические изделия и колбасы.
22. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы (кроме солёной), не прошедших тепловую обработку.
23. Масло растительное пальмовое, рапсовое, кокосовое, хлопковое.
24. Жареные во фритюре пищевая продукция и продукция общественного питания.
25. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, чёрный).
26. Острые соусы, кетчупы, майонез.
27. Овощи и фрукты консервированные, содержащие уксус.
28. Кофе натуральный; тонизирующие напитки (в том числе энергетические).
29. Кулинарные, гидрогенизированные масла и жиры, маргарин (кроме выпечки).
30. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
31. Газированные напитки; газированная вода питьевая.
32. Молочная продукция и мороженое на основе растительных жиров.

33. Жевательная резинка.
34. Кумыс, кисломолочная продукция с содержанием этанола (более 0,5%).
35. Карамель, в том числе леденцовая.
36. Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.
37. Окрошки и холодные супы.
38. Яичница-глазунья.
39. Паштеты, блинчики с мясом и с творогом.
40. Блюда из (или на основе) сухих пищевых концентратов, в том числе быстрого приготовления.
41. Картофельные и кукурузные чипсы, снеки.
42. Изделия из рубленого мяса и рыбы, салаты, блины и оладьи, приготовленные в условиях палаточного лагеря.
43. Сырки творожные; изделия творожные более 9% жирности.
44. Молоко и молочные напитки стерилизованные менее 2,5% и более 3,5% жирности; кисломолочные напитки менее 2,5% и более 3,5% жирности.
45. Готовые кулинарные блюда, не входящие в меню текущего дня, реализуемые через буфеты.