
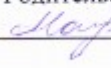





СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
МБДОУ «ЦРР – детский
сад № 54»
Протокол № 3
от 25.07.2017 г.
Председатель Совета
Учреждения
 И.Г. Лебединских

РАССМОТРЕНО
Родительским комитетом
МБДОУ «ЦРР – детский
сад № 54»
Протокол № 2
от 02.08.2017 г.
Председатель
Родительского комитета
 М.А. Макарова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 80
09.08.2017 г.
Заведующий МБДОУ
«ЦРР – детский сад № 54»
 О.С. Гасанова



ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «ЦРР – детский
сад № 54»
Протокол № 4
От 07.08.2017 г.
Председатель
Педагогического совета
 О.С. Решетько

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ «ЦРР – детский
сад № 54»
 Н.С. Чиркова

ПОРЯДОК

расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 54 «Золотой ключик» города Рубцовска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок о расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками (далее Порядок) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 54 «Золотой ключик» города Рубцовска (далее МБДОУ) регулирует порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися МБДОУ разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06. 2017 г. N 602 "Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность" и устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ, в результате которых воспитанниками были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть воспитанника (далее - несчастный случай).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от посещения МБДОУ не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между занятиями (мероприятиями), проводимыми как на

территории и объектах МБДОУ, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом МБДОУ, а также до начала и после окончания занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего трудового распорядка, графиком работы МБДОУ и иными локальными нормативными актами;

б) во время занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом МБДОУ;

в) при проведении мероприятий в выходные, праздничные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно МБДОУ;

г) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов и других мероприятий, организованных МБДОУ;

д) при организованном по распорядительному приказу заведующего (его заместителя) следовании воспитанников пешком к месту проведения занятий или мероприятий и обратно.

е) при осуществлении иных действий воспитанниками, обусловленных Уставом МБДОУ, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах МБДОУ, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

ж) во время пребывания воспитанников в МБДОУ (во время организованной образовательной деятельности, совместной деятельности, при проведении режимных моментов).

1.1. О несчастном случае, происшедшем с воспитанником, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), организовавшее совместную деятельность или режимные моменты.

1.2. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), организовывавшее совместную деятельность или режимные моменты, во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, обязано немедленно сообщить о несчастном случае заведующему МБДОУ (или лицу, его замещающему).

1.3. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с воспитанниками в МБДОУ, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает МКУ «Управление образования» города Рубцовска Алтайского края (далее - МКУ) в рамках переданных полномочий Учредителя.

1.4. Изменения и дополнения в настоящий Порядок рассматриваются Родительским комитетом МБДОУ, принимаются Педагогическим советом МБДОУ с учетом мнения профессионального союза работников МБДОУ, согласовываются Советом Учреждения и утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

1.5. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.

1.6. Копии настоящего Порядка размещаются на официальном сайте в сети Интернет (<http://www.rubds54.ru>) и информационном стенде МБДОУ.

1. Действия заведующего МБДОУ при несчастном случае с воспитанником

2.1. Заведующий МБДОУ (или лицо, его замещающее) при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с воспитанником МКУ, а также родителей или

законных представителей пострадавшего (далее – родители или законные представители);
е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий МБДОУ, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, (далее – сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи (приложение № 1):

- а) в межмуниципальный отдел МВД Российской Федерации «Рубцовский»;
- б) родителям или законным представителям пострадавшего;
- в) МКУ.

2. Организация расследования несчастного случая с воспитанником

2.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующим МБДОУ незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом (приказом) заведующего МБДОУ. Комиссию возглавляет заведующий МБДОУ (или лицо, его замещающее).

В состав комиссии в обязательном порядке включается специалист по охране труда или лицо, на которое заведующим МБДОУ возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель МБДОУ).

Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

2.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается МКУ незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом МКУ.

Комиссию возглавляет руководитель МКУ или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители МБДОУ.

Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

2.3. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий МБДОУ (или его заместитель), в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) МКУ;
- б) в межмуниципальный отдел МВД Российской Федерации «Рубцовский».

3.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему МБДОУ (или лицу, его заменяющему) или в результате которого утрата здоровья у воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня

поступления указанного заявления в МБДОУ.

Срок подачи заявления не ограничен.

3.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, срок расследования несчастного случая с воспитанником в МБДОУ может быть продлен распорядительным актом (приказом) заведующего МБДОУ или МКУ, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.6. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанником

4.1. Комиссия МБДОУ по расследованию несчастного случая обязана:

- а) получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в МБДОУ (Приложении № 2);
- в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее – медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- г) составить протокол осмотра места несчастного случая (Приложение № 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- д) изучить документы, характеризующие условия осуществления воспитательно-образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);
- е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с воспитанниками о прохождении пострадавшим инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми МБДОУ, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных МБДОУ и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- з) составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанником (Приложение № 4)

4.2. По требованию комиссии по расследованию несчастного случая, созданной МКУ, заведующий МБДОУ, в необходимых для проведения расследования случаях, предоставляет следующую документацию:

- а) документы, характеризующие условия осуществления воспитательно-образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);
- б) журнал регистрации инструктажа по технике безопасности с воспитанниками о прохождении обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми МБДОУ;
- в) предписания органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданные МБДОУ и касающиеся предмета расследования, отчеты о выполнении предписаний и устранении допущенных нарушений;
- г) инструкции, положения, приказы и другие акты, устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательной деятельности и ответственных за это лиц.

4.3. По требованию комиссии заведующий МБДОУ, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств МБДОУ обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Материалы расследования несчастного случая с воспитанником включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие);
- в) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- г) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- д) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- е) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- ж) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- з) другие документы по усмотрению комиссии.

4.5. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим МБДОУ и заверяется печатью МБДОУ.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается родителю (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в МБДОУ в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется в МКУ.

Информация о несчастном случае регистрируется МБДОУ в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками (далее - журнал регистрации, Приложение № 5).

4.6. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в МКУ.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в МБДОУ в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется МБДОУ в журнале регистрации (Приложение № 5).

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) родителю (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) в Администрацию города Рубцовска Алтайского края;
- в) в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу);
- г) в межмуниципальный отдел МВД Российской Федерации «Рубцовский» (с приложением копий материалов расследования).

4.7. Документы по расследованию каждого несчастного случая с воспитанниками, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке.

4.8. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с воспитательно - образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника;
- несчастный случай, происшедший при совершении воспитанником действий, квалифицированных правоохрнительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с воспитательно - образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с воспитательно - образовательной деятельностью, выдается на руки родителю (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с воспитательно - образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в МБДОУ, в течение сорока пяти лет. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с воспитательно - образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.9. Заведующий МБДОУ обязан своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая в МБДОУ, осуществляет заведующий МБДОУ, путем фиксации в журнале регистрации.

4.10. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанником, а также в случае отказа заведующего МБДОУ, проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в МБДОУ, рассматриваются в судебном порядке.

5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

5.1. МБДОУ до 30 декабря наступившего года направляет в МКУ отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год (Приложение № 7).

5.2. С целью фиксации последствий несчастного случая после выздоровления пострадавшего, МБДОУ представляет в МКУ сообщение о последствиях несчастного случая (Приложение № 8) с приложением заверенной копии справки о заключительном диагнозе из медицинского учреждения, где лечился пострадавший.

Приложение № 1
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с воспитанниками
во время пребывания в МБДОУ
«ЦРР – детский сад № 54»,
утвержденному приказом
заведующего МБДОУ
«ЦРР – детский сад № 54»
от 09.08.2017 №80

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 54», утвержденному приказом заведующего МБДОУ «ЦРР – детский сад № 54» от 09.08.2017 №80

**ПРОТОКОЛ
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность**

_____ «_____» _____ 20____ г.
(место составления протокола)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.
Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:
Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель

/членов/,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом Приказ № от _____
(указываются реквизиты распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

В помещении _____

_____ (указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица организации, произведен опрос

_____ осуществляющей образовательную деятельность: (нужное подчеркнуть)

1. фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. дата рождения _____
3. место рождения<*> _____
4. место жительства и (или) регистрации<*> _____
5. телефон<*> _____
6. место работы или учебы<*> _____
7. должность<*> _____
8. иные данные о личности опрашиваемого<*> _____
подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)
9. Иные лица, участвовавших в опросе: _____
Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего «_____» _____ 20__ г. с _____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) - лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен

должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 54», утвержденному приказом заведующего МБДОУ «ЦРР – детский сад № 54» от 09.08.2017 №80

**ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность**

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

_____ «_____» _____ 20_____

г. _____
(место составления)

Осмотр начат в _____ час.мин.
Осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность/учредитель

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность) /членов/, _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность) образованной распорядительным актом, _____

(указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____

(указывается дата несчастного случая)

В _____ (указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

_____ (указывается учредитель, в ведении образовательную деятельность) находится организация, осуществляющая образовательную

деятельность

С _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), других лиц, участвовавших в осмотре:

_____ другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

1. _____

Описание места, где произошел несчастный случай (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

2. _____

Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*> (указать конкретно их наличие и состояние)

(указать конкретно их наличие и состояние)

3. _____

Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*> (блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

4. _____

Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

5. _____

Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*>

6. _____

Состояние освещенности и температуры <*>

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____
(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>:

речень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются: _____
(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*>

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата) <*>
Заполняется при
наличии таких данных.

Приложение № 4
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с воспитанниками
во время пребывания в МБДОУ
«ЦРР – детский сад № 54»,
утвержденному приказом
заведующего МБДОУ
«ЦРР – детский сад № 54»
от 09.08.2017 №80

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, ФИО) руководителя организации, осуществляющей
образовательную деятельность

МП _____
(дата)

**АКТ №
о расследовании несчастного случая с воспитанником**

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. Организация осуществляющая образовательную деятельность: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

Членов: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол(мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа, _____

курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

7. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая(аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных

факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8.Обстоятельства несчастного случая _____

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью
(связан/не связан - (указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии:

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии:

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

Акт в _____ эк.

Составлен «_____» _____ 20__ г.

Приложение № 5

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 54», утвержденному приказом заведующего МБДОУ «ЦРР – детский сад № 54» от 09.08.2017 №80

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися
в (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

№ п/п	Дата, время произошедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего	Курс, (аудитория, класс, группа)	Место несчастного случая	¹Вид происшествия	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	№ и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая
									Выздоровел	Установлена инвалидность I, II, или III группы/категория «ребенок - инвалид»	Смертельный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

¹ В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 54», утвержденному приказом заведующего МБДОУ «ЦРР – детский сад № 54» от 09.08.2017 №80

АКТ N _____
о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником

Расследование _____ несчастного случая,
 (группового, тяжелого, со смертельным исходом)
 происшедшего _____
 (дата и время несчастного случая)

В, _____,
 (указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

 (указывается учредитель, введении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
 проведено в период с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с воспитанником в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии: _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)
 /членов/ _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

с участием _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
 фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
 пол (мужской, женский) _____
 дата рождения _____

группа, _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____

_____ краткое изложение обстоятельств, предшествующих несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и

других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.

(связан/не связан - указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии: _____

(подпись, расшифровка подпись)

(дата)

Члены комиссии _____

(подпись, расшифровка подпись)

(дата)

(подпись, расшифровка подпись)

(дата)

(подпись, расшифровка подпись)

(дата)

Акт в _____ экз. составлен «_____» _____ 20____ г.

М.П.

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ «ЦРР – детский сад №54» утвержденному приказом заведующего МБДОУ «ЦРР – детский сад №54» от 09.08.2017 №80 МБДОУ «ЦРР – детский сад № 54»
 Адрес: 658223 г.Рубцовск, пер. Гражданский32
 Телефон: 4-64-88, 4-75-53
 E-mail:DS54-RUB@mail.ru

ОТЧЁТ

О происшедших несчастных случаях с воспитанниками в МБДОУ за 20___г

№ П/П	Наименование и адрес учреждения	Всего воспитанников в образовательных учреждениях	Место происшествия несчастного случая																								Всего пострадавших в результате несчастных случаев	В том числе	
			Учебные занятия и мероприятия, перерывы между ними, в соответствии с учебным планом			Занятия по физической культуре в соответствии с учебным планом			Внеаудиторные, внеклассные и другие мероприятия в выходные, праздничные дни и каникулярные дни, проводимые непосредственно организацией, осуществляющей			Учебная, производственная практика, сельскохозяйственные работы, общественно-полезный труд, работы на учебно-опытных участках, в лагерях, труда и отдыха			Спортивные соревнования, тренировки, оздоровительные мероприятия, спортивные лагеря,			Следование к месту проведения учебных занятий, мероприятий и обратно транспортом или пешком			Осуществление иных правомерных действий, в том числе направленных на предотвращение катастроф аварий, иных чрезвычайных обстоятельств			Всего пострадавших в результате несчастных случаев с тяжелыми последствиями, установлена	Всего пострадавших в результате несчастных случаев со				
			В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	25	26	27
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			
	Итого:																												

Руководитель учреждения _____
 (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Должностное лицо, ответственное за предоставление информации _____
 (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

Примечание: В – всего; Т – количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья «тяжёлая», установлена инвалидность I, II, III группы /категория «ребёнок – инвалид»; С – количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.
 В графе 3* указать общее количество воспитанников в организации на конец отчетного периода.

Приложение № 8
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с воспитанниками
во время пребывания в МБДОУ
«ЦРР – детский сад № 54»,
утвержденному приказом заведующего
МБДОУ «ЦРР – детский сад № 54»
от 09.08.2017 №80

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка - детский сад № 54 «Золотой ключик»
города Рубцовска Алтайского края

658223, г. Рубцовск, пер. Гражданский, 32
телефон: 4-75-53; 4-64-88
E-mail: DS54-RUB@mail.ru

_____ (дата)

№ _____

Сообщение
о последствиях несчастного случая с пострадавшим

_____ (фамилия, имя, отчество)

Обучающимся _____
(учреждение, класс, группа)

По акту расследования несчастного случая с воспитанником № ____ от _____ 20__ г.

Диагноз по справке о заключительном диагнозе лечебного учреждения	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем	Последствия несчастного случая: пострадавший выздоровел, установлена инвалидность I, II, III группы, умер (нужное подчеркнуть).

Заведующий _____
(подпись)

_____ (расшифровка)